

ATA

REUNIÃO DO FÓRUM PAULISTA DE COMITÊS DE BACIAS
HIDROGRÁFICAS - FPCBH

Data: 02 de Março de 2023

Horário: 14:00

Local: Plataforma Teams - reunião Online

Membros do Fórum Paulista de Comitês de Bacias Hidrográficas presentes

Comitê	Entidade	Nome
		Kelly Oliveira
CBH-AP	Departamento de Águas e Energia Elétrica - DAEE	Suraya Damas de Oliveira Modaeli
CBH-AT	Associação dos Profissionais Universitários da SABESP	Amauri Pollachi
CBH-BPG	DAEE	Claudio Daher Garcia
CBH-MP	DAEE	Suraya Damas de Oliveira Modaeli e Kelly Oliveira
CBH-PS	??	Renato Veneziani
CBH-PCJ	Secretaria de Infraestrutura e Meio	André Luiz Sanchez Navarro

CBH-SM	DAEE	Nazareno Mostarda Neto
CBH-SMT	Caroline Túbero Bacchin Secretaria Executiva	
	OAB	Eleusa Maria da Silva
CBH-TB	DAEE	Lupércio Ziraldo Antonio
	DAEE	Graziela Gomes Silveira Scardovelli
CBH-ALPA	DAEE	Luciana Tosta Canieto, David Ayub e Fátima B.
CBH-RIBEIR A	DAEE	Ney Akemaru Ikeda
CBH-SMG	SIMA	Jorge Augusto C. Santos e Viviane Peres

11 **1. Abertura.** O coordenador Adjunto do Fórum Paulista de Comitês de Bacias
12 Hidrográficas-FPCBH, Amauri Pollachi (CBH-AT) abriu a reunião agradecendo a
13 presença de todos. Hélio Suleiman (FABHAT) Secretário-executivo adjunto FPCBH,
14 realizou as comunicações relativos à Secretaria.

15 **2. Informações- 2.1 Comunicações do Coordenador Adjunto e 2.2 Comunicações do**
16 **Secretário Executivo Adjunto.** Hélio comentou sobre as reuniões virtuais serem mais
17 recorrentes e, sobre duas pautas importantes, uma vez que o Fórum se comprometeu a
18 falar com a Coordenadoria de Recursos Hídricos-CRHI. Houve um equívoco no Manual
19 do FEHIDRO-MPO com relação aos ajustes de financiamento de rede de esgoto. O
20 Ofício CRHI 64/2022 não estava na pauta da presente reunião, mas precisavam fornecer
21 informações para a Coordenadoria, e solicitou sugestão sobre como proceder. O
22 Coordenador disse que a pauta para o aperfeiçoamento de gestão dos recursos hídricos
23 que inclui a gestão, o financiamento, comunicação e articulação, é uma pauta constante
24 destacando que o documento foi entregue a Samanta Souza (Subsecretária de
25 Saneamento e Recursos Hídricos) que esteve presente na sede da FABHAT para
26 assinatura do contrato do Plano Regional de Resíduos Sólidos da Bacia do Alto Tiete e,

27 na ocasião a Secretária se dispôs a avaliar o documento para depois dar uma resposta.
28 O coordenador afirmou que até o final do mês entraria em contato solicitando uma
29 reunião conjunta, não oficial, com a Subsecretária. Destacou a importância de manterem
30 diálogo. O Coordenador afirmou que o tema é muito importante e procurou dirimir
31 qualquer mal-entendido, disse que logo após o período de renovação dos mandatos irá
32 procurar agendar reuniões com a gestão do Governo do Estado. Eleusa Maria da Silva
33 (CBH SMT) disse que o documento foi entregue ao Governador, quando ainda não tinha
34 sido empossado, no dia 15/12 em Sorocaba. Desejou que todas as forças se unam e, se
35 colocou a disposição.

36 **3. Ordem do dia 3.1. Aprovação da Ata da 3ª Reunião do FPCBH de 2022, realizada**
37 **em 01/12/2022.** Após dispensada a leitura a Ata foi aprovada por unanimidade. **3.2**
38 **Documento estratégico.** Rafael Guimarães (Vice-Presidente do CBH Ribeira) perguntou
39 se o documento seria entregue para Secretaria e o Coordenador informou que a entrega
40 será feita a quem for de direito, lembrando que Eleusa, por meio de um intermediário,
41 realizou a entrega ao Governador eleito para Subsecretária de Saneamento e Recursos
42 Hídricos, com o compromisso de retorno sobre o andamento ao Fórum. **3.3 Agentes**
43 **Técnicos do FEHIDRO.** O Coordenador informou que a CRHI foi convidado para
44 reunião e Lara Bueno Giacomini (Coordenadora RH CRHi-SIMA) foi representada por
45 Carolina Miramar de Souza Almeida (CRHi). A pauta foi por solicitação da Coordenadoria
46 para exposição dos aspectos da nova configuração dos Agentes Técnicos, terceirizados.
47 Carolina comentou que os empreendimentos FEHIDRO 2022 já estão com o novo
48 Agente Técnico. Esta sendo analisando com base no novo MPO. Lembra sobre os
49 prazos para os empreendimentos, já em análise a prorrogação, pois o intuito não é o
50 cancelamento das indicações. Comenta sobre a alteração do item 14.6.1 MPO onde
51 houve a compilação de alguns itens sintetizando em apenas um, o que gerou certa
52 confusão. O Coordenador solicitou para Carolina a leitura do item 14.6.1 "Elaboração de
53 projeto básico ou executivo, execução de obras e/ou serviços relacionados a elementos.
54 Captação, adução, tratamento, reservação de execução de água, coleta, afastamento e
55 tratamento de esgoto. O sistema de água e esgoto para comunidades consolidadas de
56 baixa renda com até mil habitantes, conforme o último senso, isoladas da sede
57 municipais não atendidos por sistemas públicos, desde que seja exigido do Agente
58 técnico a comprovação da existência de responsável pela operação e manutenção."
59 Trata-se de alternativa viável para condomínios e os empreendedores são responsáveis
60 pelas infraestruturas. Carolina sintetiza o item dizendo que só poderiam financiar
61 captação, tratamento, e afastamento de esgoto para comunidade de baixa renda, até mil
62 habitantes, por conta disso, alteração no item para o que era no MPO anterior. Rafael
63 expressou suas dúvidas sobre a alteração do MPO, pois essa mudança gerou prejuízos,
64 trazendo o exemplo em sua bacia, que teve 5 projetos referenciados nesses PDCs
65 cancelados, com a justificativa de que não estava no enquadramento. Ney Akemaru

66 Ikeda (CBH Ribeira) afirmou ter dúvidas a respeito das Fundações no novo formato do
67 MPO, pois as mesmas não poderiam ser tomadoras dos recursos com repasse de
68 materiais para entidades do Estado e, com relação ao sistema de telemetria, e perguntou
69 se haveria alguma maneira de contornar o problema. Irene Sabatino Pereira (CBH Mogi)
70 também frisou necessidade de mais diálogos de ajustes, por exemplo, sobre os projetos
71 de Educação Ambiental e o enquadramento dos projetos no PAPI, a fim de, evitar
72 cancelamento ou devoluções de projetos. Também foi solicitado para Carolina detalhar
73 sobre o tema PDCs esgoto. Carolina começa abordando a questão da análise sem o
74 lote, já tinham acesso aos empreendimentos com análise geral dos projetos, sabiam que
75 haveria várias modificações, principalmente com a alteração do MPO, por isso soltaram
76 muitas análises de uma única vez, apesar dos empreendimentos entrarem só em janeiro.
77 Com relação à revisão do MPO, informou que o MPO foi disponibilizado e teve a
78 manifestação do Fórum, solicitando mais prazo para análise. Pela análise inicial e geral a
79 SECOFEHIDRO está anotando os questionamentos para correção com proposta no
80 MPO que será disponibilizada para a análise do sistema. Com relação à Sociedade Civil
81 não poder pleitear recursos para aquisições, informou que não tem os dados necessários
82 com conhecimento do tema, mas levará o questionamento para dar um retorno. Dos
83 questionamentos de Irene (CBH-Mogi) e o enquadramento dos projetos de Educação
84 Ambiental a alteração será feita para voltar ao antigo MPO e Rafael complementa que
85 projetos de Educação Ambiental estão sendo indeferidos irracionalmente, porque não faz
86 sentido o Agente Técnico dizer que projeto de Educação Ambiental não agrega benefício
87 aos recursos hídricos. O Agente Técnico não realizou nenhuma reprovação, a
88 Coordenadoria está tomando como base o PAPI. Suraya Damas de Oliveira Modaelli
89 (CBH-AP) considerou a insegurança relacionada ao encaminhamento do contrato de
90 Agente Técnico, sintetizando os temas abordados e sobre a necessidade de mais
91 diálogos sobre o tema, e também sobre os pareceres para depois ser realizado o retorno
92 aos Comitês. Luiz Otávio Manfré comentou sobre os custos dos pareceres, dos Agentes
93 Técnicos e a falta de diálogo na questão referente ao contrato, não foi aberto para os
94 colegiados. Carolina disse que os valores foram baseados no estudo realizado e explicou
95 que no Plano de trabalho atual, onde os contratos assinados a partir de 2018, serão
96 transferidos para o novo Agente Técnico, já estão sendo adaptados ao SINFEHIDRO
97 para receber os empreendimentos e os empreendimentos em fase final não migram.
98 André Luiz Sanches Navarro (Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente-SIMA
99 FABHPCJ) disse para considerarem que se trata do início de um processo, sugeriu uma
100 primeira reunião de acomodação e um Plano de trabalho a ser apresentado para os
101 próximos meses. O Coordenador foi favorável. Nazareno Mostarda Neto (CBH-SM)
102 também foi favorável. Carolina disse que o contrato será transparente, e o relatório está
103 disponível, também se mostrando favorável para a reunião, a ser agendada. **3.4. Stand**
104 **do FPCBH no Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas.** Hélio solicitou
105 para tratarem do Ofício CRHI 064, devido ao problema de ordem legal para colocar os

106 devedores na dívida ativa CADIN. Alvaro Yanagui (CBH-PP) disse que terá uma reunião
107 sobre o tema, e Hélio solicitou para Alvaro realizarem a reunião. Suraya, Ney e Mostarda
108 também frisam a necessidade da reunião. O Coordenador informa que a intenção é para
109 o Stand do FPCBH no Fórum Nacional que ocorrerá em Natal, Rio Grande do Norte.
110 Suraya comenta sobre o papel do Fórum paulista no ENCOB 2023 onde a proposta é um
111 Stand com espaço de integração, diálogo e articulação, com um auditório ampliado e a
112 necessidade de produzir material sobre o sistema paulista para divulgação de projetos e
113 ações de desenvolvimento das Bacias Hidrográficas Paulistas e para participações em
114 rodas de conversas sobre as questões e desafios dos Comitês. O próximo encontro
115 ocorrerá dos dias 21 a 25 de agosto em Natal com o tema Águas do Brasil, governança,
116 adaptação e desenvolvimento. Suraya sintetizou sobre a localização e o espaço,
117 relembrando alguns pontos da participação do Fórum Paulista no evento de 2022 e, logo
118 após, comentou sobre os investimentos onde a FABHAT e o Fórum Paulista está vendo
119 a possibilidade de disponibilizar R\$ 120 mil reais, mas faltam ainda R\$ 180 mil. A
120 proposta seria que os Comitês entrariam com uma cota de R\$ 12 mil reais totalizando os
121 R\$ 180 mil, para os 300 mil reais e outros 6 comitês realizariam a produção de material
122 para o Stand. Também detalhou como será feita a transferência de custeio. E, solicitou
123 manifestação dos Comitês para dar continuidade ao processo de contratação, sendo
124 que, o Comitê Aguapeí-Peixe e o Médio Paranapanema já consentiram. O Coordenador
125 corrigiu, 20 Comitês, não 21. Mostarda perguntou para Carolina se haverá acesso à
126 verba emergencial para a Secretaria Executiva custear suas despesas e assim poder
127 contribuir com o Stand em Natal, o Coordenador explicou que ela não estava mais na
128 reunião, sugeriu a continuidade do tema para outro momento. Suraya disse que dos 5
129 Comitês, podem ser apenas 3, em R\$ 4 mil reais, prevendo já alguns Comitês que não
130 teriam condições. André questionou se essa transação financeira entraria no Plano de
131 Aplicação 2023 a Suraya, com relação à transferência. Na sequência a explicação foi
132 que a planilha tem que ser aprovada, pelo Anexo 2. Júlia Gomes disse que o Plano de
133 Aplicação passou pelo Conselho Deliberativo, não sendo considerado a despesa, seria
134 necessário solicitar alteração no Anexo 2. Suraya já havia mantido diálogos com a
135 Coordenadora Iara Giacomini e Teresa Cristina Penteado sobre a transferência de
136 custeio, tendo orientação para Deliberação do CBH Alto-Tietê e os demais Comitês por
137 transferência via Ofício, afirmando que somente haverá alteração no Plano de Aplicação
138 em relação ao custeio. Beatriz Villera (FABHAT-CBHAT) disse preferir como CEFHUR e
139 não comprometer o já planejado com o orçamento de custeio. Mostarda perguntou se os
140 Comitês podem se ajudar em relação à verba da cobrança, e Cadu informou que o
141 custeio é por Comitê, podem usar o recurso, dentro da legalidade, para os devidos fins,
142 se quiserem transferir para outro Comitê pode ser via Ofício. Suraya disse que será
143 elaborar um documento mais preciso. **3.5 Coordenação do FPCBH para o mandato**
144 **2023-2025.** O Coordenador informou que está impossibilitado para reeleição, será
145 necessário novo mandato com outro integrante dos colegiados. Hélio disse que na

146 reunião do CBHAT ocorrerá no dia 29 de março, a Diretoria da CBH Alto-Tietê decidirá
147 sobre o tema e o Coordenador se colocou à disposição. **4. Outros assuntos.** Suraya
148 disse que entrará em contato sobre a possibilidade de uma reunião, provavelmente
149 presencial, e sintetizou sobre como ocorrerá a divisão de custos entre os Comitês para o
150 evento do Diálogo Interbacias, gerando comentários do Coordenador sobre outro evento,
151 que o CBHAT/FABHAT irá participar, a Conferência Mundial da Água, da ONU, em sua
152 sede em Nova Iorque, como uma das 39 entidades brasileiras credenciadas. Finalizando,
153 Fátima convidou para participarem do Evento Lançamento da Revista Cresce Brasil e
154 Rafael divulgou o evento SEAS. **5. Encerramento.** O Coordenador Adjunto agradeceu a
155 presença de todos e encerrou a reunião. Esta Ata da reunião do FPCBHs foi elaborada
156 pelo Taquígrafo Dartan Gravina com revisão da Secretaria Executiva do FPCBH.

157 **Amauri Pollachi**
158 **Coordenador Adjunto do FPCBH**

159 **Wanderley de Abreu S. Júnior**
160 **Secretário-executivo do FPCBH**

161 **Hélio Cesar Suleiman**
162 **Secretário-executivo adjunto do FPCBH**