

ATA

REUNIÃO DO FÓRUM PAULISTA DE COMITÊS DE BACIAS
HIDROGRÁFICAS - FPCBH

Data: 02 de Março de 2023

Horário: 14:00

Local: Plataforma Teams - reunião Online

Membros do Fórum Paulista de Comitês de Bacias Hidrográficas presentes

Comitê	Entidade	Nome
CBH-AP	Departamento de Águas e Energia Elétrica - DAEE	Kelly Oliveira
	DAEE	Suraya Damas de OliveiraModaelli
CBH-AT	Associação dos Profissionais Universitários da SABESP	Amauri Pollachi
CBH-BPG	DAEE	Claudio Daher Garcia
CBH-MP	DAEE	Suraya Damas de Oliveira Modaelli e Kelly Oliveira
CBH-PS		Renato Veneziani
CBH-PCJ	Secretaria de Infraestrutura e Meio	André Luiz Sanchez Navarro
CBH-SM	DAEE	Nazareno Mostarda Neto

CBH-SMT	Caroline Túbero Bacchin - Secretaria Executiva	
	OAB	Eleusa Maria da Silva
CBH-TB	DAEE	Lupércio Ziraldo Antonio
	DAEE	Graziela Gomes Silveira Scardovelli
CBH-ALPA	DAEE	Luciana Tosta Canieto, David Ayub e Fátima B.
CBH-RIBEIRA	DAEE	Ney Akemaru Ikeda
CBH-SMG	SIMA	Jorge Augusto C. Santos e Viviane Peres
CBH-PP	DAEE	Álvaro Yanagui

11 **1. Abertura.** O coordenador Adjunto do Fórum Paulista de Comitês de Bacias
12 Hidrográficas-FPCBH, Amauri Pollachi (CBH-AT) abriu a reunião agradecendo a presença
13 de todos. Hélio Suleiman (FABHAT) Secretário-executivo adjunto FPCBH, realizou as
14 comunicações relativos à Secretaria.

15 **2. Informações- 2.1 Comunicações do Coordenador Adjunto e 2.2 Comunicações do**
16 **Secretário Executivo Adjunto.** Hélio comentou sobre as reuniões virtuais serem mais
17 recorrentes e, sobre duas pautas importantes, uma vez que o Fórum se comprometeu a
18 falar com a Coordenadoria de Recursos Hídricos-CRHI. Houve um equívoco no Manual do
19 FEHIDRO-MPO com relação aos ajustes de financiamento de rede de esgoto. O Ofício
20 CRHI 64/2022 não estava na pauta da presente reunião, mas precisavam fornecer
21 informações para a Coordenadoria, e solicitou sugestão sobre como proceder. O
22 Coordenador disse que a pauta para o aperfeiçoamento de gestão dos recursos hídricos
23 que inclui a gestão, o financiamento, comunicação e articulação, é uma pauta constante
24 destacando que o documento foi entregue a Samanta Souza (Subsecretária de
25 Saneamento e Recursos Hídricos) que esteve presente na sede da FABHAT para
26 assinatura do contrato do Plano Regional de Resíduos Sólidos da Bacia do Alto Tiete e,
27 na ocasião a Secretária se dispôs a avaliar o documento para depois dar uma resposta. O
28 coordenador afirmou que até o final do mês entraria em contato solicitando uma reunião
29 conjunta, não oficial, com a Subsecretária. Destacou a importância de manterem diálogo.
30 O Coordenador afirmou que o tema é muito importante e procurou dirimir qualquer mal-

31 entendido, disse que logo após o período de renovação dos mandatos irá procurar agendar
32 reuniões com a gestão do Governo do Estado. Eleusa Maria da Silva (CBH SMT) disse
33 que o documento foi entregue ao Governador, quando ainda não tinha sido empossado,
34 no dia 15/12 em Sorocaba. Desejou que todas as forças se unam e, se colocou a
35 disposição.

36 **3. Ordem do dia 3.1. Aprovação da Ata da 3ª Reunião do FPCBH de 2022, realizada**
37 **em 01/12/2022.** Após dispensada a leitura a Ata foi aprovada por unanimidade. **3.2**
38 **Documento estratégico.** Rafael Guimarães (Vice-Presidente do CBH Ribeira) perguntou
39 se o documento seria entregue para Secretaria e o Coordenador informou que a entrega
40 será feita a quem for de direito, lembrando que Eleuza, por meio de um intermediário,
41 realizou a entrega ao Governador eleito para Subsecretária de Saneamento e Recursos
42 Hídricos, com o compromisso de retorno sobre o andamento ao Fórum. **3.3 Agentes**
43 **Técnicos do FEHIDRO.** O Coordenador informou que a CRHI foi convidado para reunião
44 e Lara Bueno Giacomini (Coordenadora RH CRHi-SIMA) foi representada por Carolina
45 Miramar de Souza Almeida (CRHi). A pauta foi por solicitação da Coordenadoria para
46 exposição dos aspectos da nova configuração dos Agentes Técnicos, terceirizados.
47 Carolina comentou que os empreendimentos FEHIDRO 2022 já estão com o novo Agente
48 Técnico. Esta sendo analisando com base no novo MPO. Relembra sobre os prazos para
49 os empreendimentos, já em análise a prorrogação, pois o intuito não é o cancelamento
50 das indicações. Comenta sobre a alteração do item 14.6.1 MPO onde houve a compilação
51 de alguns itens sintetizando em apenas um, o que gerou certa confusão. O Coordenador
52 solicitou para Carolina a leitura do item 14.6.1 "Elaboração de projeto básico ou executivo,
53 execução de obras e/ou serviços relacionados a elementos. Captação, adução,
54 tratamento, reservação de execução de água, coleta, afastamento e tratamento de esgoto.
55 O sistema de água e esgoto para comunidades consolidadas de baixa renda com até mil
56 habitantes, conforme o último senso, isoladas da sede municipais não atendidos por
57 sistemas públicos, desde que seja exigido do Agente técnico a comprovação da existência
58 de responsável pela operação e manutenção." Trata-se de alternativa viável para
59 condomínios e os empreendedores são responsáveis pelas infraestruturas. Carolina
60 sintetiza o item dizendo que só poderiam financiar captação, tratamento, e afastamento de
61 esgoto para comunidade de baixa renda, até mil habitantes, por conta disso, alteração no
62 item para o que era no MPO anterior. Rafael expressou suas dúvidas sobre a alteração do
63 MPO, pois essa mudança gerou prejuízos, trazendo o exemplo em sua bacia, que teve 5
64 projetos referenciados nesses PDCs cancelados, com a justificativa de que não estava no
65 enquadramento. Ney Akemaru Ikeda (CBH Ribeira) afirmou ter dúvidas a respeito das
66 Fundações no novo formato do MPO, pois as mesmas não poderiam ser tomadoras dos
67 recursos com repasse de materiais para entidades do Estado e, com relação ao sistema
68 de telemetria, e perguntou se haveria alguma maneira de contornar o problema. Irene
69 Sabatino Pereira (CBH Mogi) também frisou necessidade de mais diálogos de ajustes, por

70 exemplo, sobre os projetos de Educação Ambiental e o enquadramento dos projetos no
71 PAPI, a fim de, evitar cancelamento ou devoluções de projetos. Também foi solicitado para
72 Carolina detalhar sobre o tema PDCs esgoto. Carolina começa abordando a questão da
73 análise sem o lote, já tinham acesso aos empreendimentos com análise geral dos projetos,
74 sabiam que haveria várias modificações, principalmente com a alteração do MPO, por isso
75 soltaram muitas análises de uma única vez, apesar dos empreendimentos entrarem só em
76 janeiro. Com relação à revisão do MPO, informou que o MPO foi disponibilizado e teve a
77 manifestação do Fórum, solicitando mais prazo para análise. Pela análise inicial e geral a
78 SECOFEHIDRO está anotando os questionamentos para correção com proposta no MPO
79 que será disponibilizada para a análise do sistema. Com relação à Sociedade Civil não
80 poder pleitear recursos para aquisições, informou que não tem os dados necessários com
81 conhecimento do tema, mas levará o questionamento para dar um retorno. Dos
82 questionamentos de Irene (CBH-Mogi) e o enquadramento dos projetos de Educação
83 Ambiental a alteração será feita para voltar ao antigo MPO e Rafael complementa que
84 projetos de Educação Ambiental estão sendo indeferidos irracionalmente, porque não faz
85 sentido o Agente Técnico dizer que projeto de Educação Ambiental não agrega benefício
86 aos recursos hídricos. O Agente Técnico não realizou nenhuma reprovação, a
87 Coordenadoria está tomando como base o PAPI. Suraya Damas de Oliveira Modaelli
88 (CBH-AP) considerou a insegurança relacionada ao encaminhamento do contrato de
89 Agente Técnico, sintetizando os temas abordados e sobre a necessidade de mais diálogos
90 sobre o tema, e também sobre os pareceres para depois ser realizado o retorno aos
91 Comitês. Luiz Otávio Manfré comentou sobre os custos dos pareceres, dos Agentes
92 Técnicos e a falta de diálogo na questão referente ao contrato, não foi aberto para os
93 colegiados. Carolina disse que os valores foram baseados no estudo realizado e explicou
94 que no Plano de trabalho atual, onde os contratos assinados a partir de 2018, serão
95 transferidos para o novo Agente Técnico, já estão sendo adaptados ao SINFEHIDRO para
96 receber os empreendimentos e os empreendimentos em fase final não migram. André Luiz
97 Sanches Navarro (Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente-SIMA FABHPCJ) disse
98 para considerarem que se trata do início de um processo, sugeriu uma primeira reunião de
99 acomodação e um Plano de trabalho a ser apresentado para os próximos meses. O
100 Coordenador foi favorável. Nazareno Mostarda Neto (CBH-SM) também foi favorável.
101 Carolina disse que o contrato será transparente, e o relatório está disponível, também se
102 mostrando favorável para a reunião, a ser agendada. **3.4. Stand do FPCBH no Fórum**
103 **Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas.** Hélio solicitou para tratarem do Ofício
104 CRHI 064, devido ao problema de ordem legal para colocar os devedores na dívida ativa
105 CADIN. Alvaro Yanagui (CBH-PP) disse que terá uma reunião sobre o tema, e Hélio
106 solicitou para Alvaro realizarem a reunião. Suraya, Ney e Mostarda também frisam a
107 necessidade da reunião. O Coordenador informa que a intenção é para o Stand do FPCBH
108 no Fórum Nacional que ocorrerá em Natal, Rio Grande do Norte. Suraya comenta sobre o
109 papel do Fórum paulista no ENCOB 2023 onde a proposta é um Stand com espaço de

110 integração, diálogo e articulação, com um auditório ampliado e a necessidade de produzir
111 material sobre o sistema paulista para divulgação de projetos e ações de desenvolvimento
112 das Bacias Hidrográficas Paulistas e para participações em rodas de conversas sobre as
113 questões e desafios dos Comitês. O próximo encontro ocorrerá dos dias 21 a 25 de agosto
114 em Natal com o tema Águas do Brasil, governança, adaptação e desenvolvimento. Suraya
115 sintetizou sobre a localização e o espaço, lembrando alguns pontos da participação do
116 Fórum Paulista no evento de 2022 e, logo após, comentou sobre os investimentos onde a
117 FABHAT e o Fórum Paulista está vendo a possibilidade de disponibilizar R\$ 120 mil reais,
118 mas faltam ainda R\$ 180 mil. A proposta seria que os Comitês entrariam com uma cota de
119 R\$ 12 mil reais totalizando os R\$ 180 mil, para os 300 mil reais e outros 6 comitês
120 realizariam a produção de material para o Stand. Também detalhou como será feita a
121 transferência de custeio. E, solicitou manifestação dos Comitês para dar continuidade ao
122 processo de contratação, sendo que, o Comitê Aguapeí-Peixe e o Médio Paranapanema
123 já consentiram. O Coordenador corrigiu, 20 Comitês, não 21. Mostarda perguntou para
124 Carolina se haverá acesso à verba emergencial para a Secretaria Executiva custear suas
125 despesas e assim poder contribuir com o Stand em Natal, o Coordenador explicou que ela
126 não estava mais na reunião, sugeriu a continuidade do tema para outro momento. Suraya
127 disse que dos 5 Comitês, podem ser apenas 3, em R\$ 4 mil reais, prevendo já alguns
128 Comitês que não teriam condições. André questionou se essa transação financeira entraria
129 no Plano de Aplicação 2023 a Suraya, com relação à transferência. Na sequência a
130 explicação foi que a planilha tem que ser aprovada, pelo Anexo 2. Júlia Gomes disse que
131 o Plano de Aplicação passou pelo Conselho Deliberativo, não sendo considerado a
132 despesa, seria necessário solicitar alteração no Anexo 2. Suraya já havia mantido diálogos
133 com a Coordenadora Iara Giacomini e Teresa Cristina Penteado sobre a transferência de
134 custeio, tendo orientação para Deliberação do CBH Alto-Tietê e os demais Comitês por
135 transferência via Ofício, afirmando que somente haverá alteração no Plano de Aplicação
136 em relação ao custeio. Beatriz Villera (FABHAT-CBHAT) disse preferir como CEFHUR e
137 não comprometer o já planejado com o orçamento de custeio. Mostarda perguntou se os
138 Comitês podem se ajudar em relação à verba da cobrança, e Cadu informou que o custeio
139 é por Comitê, podem usar o recurso, dentro da legalidade, para os devidos fins, se
140 quiserem transferir para outro Comitê pode ser via Ofício. Suraya disse que será vão
141 elaborar um documento mais preciso. **3.5 Coordenação do FPCBH para o mandato**
142 **2023-2025.** O Coordenador informou que está impossibilitado para reeleição, será
143 necessário novo mandato com outro integrante dos colegiados. Hélio disse que na reunião
144 do CBHAT ocorrerá no dia 29 de março, a Diretoria da CBH Alto-Tietê decidirá sobre o
145 tema e o Coordenador se colocou à disposição. **4. Outros assuntos.** Suraya disse que
146 entrará em contato sobre a possibilidade de uma reunião, provavelmente presencial, e
147 sintetizou sobre como ocorrerá a divisão de custos entre os Comitês para o evento do
148 Diálogo Interbacias, gerando comentários do Coordenador sobre outro evento, que o
149 CBHAT/FABHAT irá participar, a Conferência Mundial da Água, da ONU, em sua sede em

150 Nova Iorque, como uma das 39 entidades brasileiras credenciadas. Finalizando, Fátima
151 convidou para participarem do Evento Lançamento da Revista Cresce Brasil e Rafael
152 divulgou o evento SEAS. **5. Encerramento.** O Coordenador Adjunto agradeceu a presença
153 de todos e encerrou a reunião. Esta Ata da reunião do FPCBHs foi elaborada pelo
154 Taquígrafo Dartan Gravina com revisão da Secretaria Executiva do FPCBH.

155 **Amauri Pollachi**
156 **Coordenador Adjunto do FPCBH**

157 **Wanderley de Abreu S. Júnior**
158 **Secretário-executivo do FPCBH**

159 **Hélio Cesar Suleiman**
160 **Secretário-executivo adjunto do FPCBH**